

『KDDIまとめてオフィス』重要事項説明

(総則)

KDDI株式会社(以下、「当社」とする。))は、この「KDDIまとめてオフィス重要事項説明」(以下、「本内容」とする。))に従って、当社及び当社が認定した販売店・代理店(以下、「販売店等」とする。))が、当社の提供するKDDIまとめてオフィスに付随するサービス(以下、「本サービス」とする。))ならびに当社の提供する特典、優待等に関する各種情報、提案等(以下、「各種情報・提案」とする。))の提供を行う制度「KDDIまとめてオフィス」を運営します。

お客様は、本内容についてご承諾いただけない場合、KDDIまとめてオフィスの会員になることはできません。

(KDDIまとめてオフィス)

KDDIまとめてオフィス(以下、「本メンバー制度」とする。))は、当社が、自らまたは販売店等を通じて、次条の定めに従って本メンバー制度の会員資格を取得した者(以下、「会員」とする。))に対し、会員による本サービスの利用状況等をふまえた各種情報・提案を提供する制度です。

(会員登録)

お客様が本メンバー制度に入会するにあたっては、企業単位で会員登録する必要があります。

(入退会に関する事項)

1. 入会条件に関する事項

本メンバー制度への入会には、以下適用条件を1および2を満たすことが前提となります。

<適用条件1>

同一法人名義のKDDIサービスを2つ以上ご契約していること。なお、以下に記載するサービスは加入条件の対象外とします。

[対象外サービス]

- (1) 0077DOD着課金、0077DOD配信、0077DODPMAL着課金
- (2) インマルサット、イリジウム、001国際電話サービスの一部
- (3) 国際データサービス(専用線・FR・CR・IP-VPN・KDDI Global Powered Ethernet)
- (4) ぷりペイド専用電話、ゆいまーるパック
- (5) KDDI以外の会社から請求発行している固定およびau通信サービス
- (6) 携帯電話0077サービス(選択中継サービス)

など

<適用条件2>

請求書を1つにまとめていただいていること。なお、以下に記載するサービスは請求統合の対象外とします。

[対象外サービス]

- (1) 0077DOD着課金、0077DOD配信、0077DODPMAL着課金
- (2) インマルサット、イリジウム、001国際電話サービスの一部
- (3) 国際データサービス（専用線・FR・CR・IP-VPN・KDDI Global Powered Ethernet）
- (4) ぷりペイド専用電話、ゆいまーるパック
- (5) KDDI以外の会社から請求発行している固定およびau通信サービスなど**

2. 入会手続きに関する事項

本メンバー制度は入会申込手続きを必要とします。当社より本メンバー制度の会員手続き完了のご案内（以下、「完了のご案内」とする。）の発送日をもって、会員手続きが完了したこととします。

完了のご案内には、以下の事項を記載します。なお、完了のご案内に記載する内容に関しましては、原則再発行いたしかねますので、大切に保管ください。

(1) KDDIまとめてオフィス会員ID

弊社会員専用デスクへのお問合せの際に必要となります。

(2) KDDIまとめてオフィス会員デスク専用電話番号（無料）

3. 退会条件に関する事項

以下のいずれかに該当する場合、本メンバー制度より退会となります。

(1) お客様から本メンバー制度に対し解約のお申し出があった場合。

(2) KDDIサービスのご契約が1契約以下になったとき。ただし、KDDIからIT機器をご購入いただいた場合は、機器耐用年数の間ご契約が存続しているものとして扱います。

(3) すべてのKDDIサービスで、連続6ヶ月間ご利用がない場合。

(4) 会員が本サービスに関わる料金、その他当社及び販売店等に対する債務を履行していないとき。

(5) 会員が本内容の規定もしくは当社の定める「契約約款」に違反しているとき。

(6) 登録内容に誤りがある、または変更の届出を行っていないとき。

(7) その他、当社及び販売店等が不適合とみなしたとき。

(8) 譲渡承継した場合及びそれによりKDDIサービスのご契約が1契約以下になったとき。

4. 退会手続きに関する事項

本メンバー制度の退会は、当社での退会手続きをもって完了することとします。退会の種類は手動退会と自動退会の2種類とします。

(1) 手動退会

お客様からのお申し出による退会を手動退会とします。この場合は、ご希望の退会日をお客様にご指定いただきます。

●ポイントの付与：退会日当月分より付与いたしません。

●ポイントの利用：退会日の翌日よりご利用いただけなくなります。

(例外)

本メンバー制度の退会後もKDDIまとめて請求を引き続きご利用いただく場合は、CLUB au規定、「auプレミアムメンバーズ」規定及びKDDIポイント大作戦規約に基づくポイントの付与・利用範囲が適用されます。

(2) 自動退会

上記3項(2)から(8)に記載する退会を自動退会とします。この場合は、KDDIシステムで自動的に退会手続きを行います。退会日をお客様にご指定いただくことはできません。なお、ポイントの付与は退会日当月から停止となります。また、ポイントの利用は退会日の翌日よりご利用いただけません。

(ポイントに関する事項)

5. ポイント付与について

本メンバー制度にてご提供するポイントの種類は通常ポイントと特別ポイントの2種類とします。通常ポイント及び特別ポイントについては、ご利用月（権利発生月）の翌月にポイントを付与いたします。ご利用可能なポイント数は請求書でご確認いただくか、KDDIまとめてオフィス会員デスク（以下、「会員デスク」とする。）までお問い合わせください。

(1) 通常ポイント

対象サービスの料金等（割引その他の減免があるときは減免後のものに限ります。）の月間利用金額（税抜額）100円あたり、2ポイントを付与します。CLUB au規定、「auプレミアムメンバーズ」規定及びKDDIポイント大作戦規約に基づくポイントは、その付与範囲が適用されます。

(2) 特別ポイント

入会時および会員としての登録期間が1年を経過するごとに、その登録日の翌月に1,000ポイントを付与します。ただし、弊社からのアンケートにご回答いただくことが前提となります。

上記(1)に記載のないその他対象サービスに関する通常ポイントは、ご利用月の翌月請求後（翌月末までに）にポイントを付与します。請求書にポイント数を表示するタイミングは、翌々月になりますのでご注意ください。なお、以下に記載するサービスはポイント付与の対象外とします。

[対象外サービス]

- (1) 0077DOD着課金、0077DOD配信、0077DODPMAL着課金
- (2) インマルサット、イリジウム、001国際電話サービスの一部
- (3) 国際データサービス（専用線・FR・CR・IP-VPN・KDDI Global Powered Ethernet）
- (4) ぷりペイド専用電話、ゆいまーるパック

(5) KDDI 以外の会社から請求発行している固定および au 通信サービスなど

6. ポイントの利用方法

(1) auポイントとして利用する場合

1ポイント＝1円で全国の au ショップ・Pipit でご利用いただけます。

[500ポイント単位でご利用いただけるサービス]

- au 携帯電話ご購入代金（機種変更時、au アフターサービスご利用時）
- au 携帯電話追加ご購入代金、有償修理代金
- 電池パック、共通 AC アダプタ、各種オプション品の購入

[1ポイント単位でご利用いただけるサービス]

- フルサポート解除料の精算

(2) KDDI ポイント大作戦として利用する場合

1,000ポイント、2,000ポイント、3,000ポイント、5,000ポイント単位で以下の商品に交換できます。なお、受付は会員デスクや KDDI カスタマーサービスセンター（0077-777/無料/9:00～20:00/土日祝も受付）となります。

- au 携帯電話新規ご契約割引クーポン券
- KDDI スーパーワールドカード

(3) IT機器、PC関連用品の購入に利用する場合

ビジネスフォン、複合機やパソコンなど（以下、「IT機器」とする。）を購入する時にご利用いただく場合は、該当機器の申込書をご提出いただく際に KDDI 営業担当、または「KDDI まとめてオフィス会員デスク」（以下、「会員デスク」とする。）までお申し付けください。

PC 関連用品を購入する時にご利用いただく場合は、本デスクでも受付することが可能です。なお、ポイントの利用が可能な商品については、完了のご案内および毎月の請求書同封物にてご連絡いたします。

7. 請求書へのポイント数表示

請求書（表面）には、獲得ポイント（当月の付与ポイント数、累計ポイント数）を表示します。請求書（裏面）には、CLUB au 規定および KDDI ポイント大作戦規約に基づくポイントは、項目別の当月付与ポイント数、累計ポイント数を表示します。

上記以外の対象サービスに基づくポイントは、「その他」欄に合算されたポイント数を表示します。

（請求に関する事項）

8. 請求サイクル

本メンバー制度に入会された場合、請求書の発行タイミングが変わることがあります。

発行タイミングは以下の通りです。

※ご利用月の翌月10～15日ごろの請求書発送（B群）。翌月末支払期限。

（問合せ先に関する事項）

9. お問合せ先

本メンバー制度に入会後のKDDI通信サービス、ソリューションサービスのお問合せおよびIT機器の購入、PC関連用品の購入に関するご用命は、会員デスク（会員専用）にご連絡ください。

（その他）

10. 本内容の変更および終了

- (1) 当社は、必要と認めた時には、会員へ通知することなく、本内容を変更することがあります。この場合、当社は、変更後の内容などを適用するものとし、会員はこれをあらかじめ承諾するものとしします。
- (2) 本プログラムは弊社の都合により、お客様へ通知することなく、一部またはすべてを停止または終了する場合があります、お客様はこれをあらかじめ承諾するものとしします。

11. 会員情報の取り扱い

- (1) 当社及び販売店等は、お客様から提供いただいた情報（以下、「会員情報」とする。）の取り扱いに際しては、お客様の通信の秘密およびプライバシー保護に十分な注意を払い厳重に管理します。なお、弊社はお客様のプライバシーを侵害しない範囲で会員情報をau通信サービスおよびその他の当社が提供するサービスの品質向上のために利用すること（会員情報のうち、特定個人を識別することができない方法により、会員の性別、住所を有する都道府県名などを統計データとして開示することを含みます）ができるものとしします。
- (2) 弊社は、前項に定める場合のほか、委託会社、提携会社に会員情報を開示することがあります。この場合においても、前項に基づき十分に注意を払い厳重に管理します。

12. その他

(1) 消費税について

本メンバー制度に基づく請求については、総請求額に従い消費税の計算を行います。そのため、au通信明細サービス「Bross」の表示額と請求書表示額が異なる可能性があります。

また、その他請求に係る事項については、「KDDIまとめて請求お申込みにあたっての注意事項」をご覧ください。

付則：本規約は、2010年4月5日から実施します。